

MOKYKLOS BENDRUOMENĖS ETIKOS KODEKSAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos bendruomenės kodeksas (toliau Kodeksas) – dokumentas, apibrėžiantis Kauno Pilėnų pagrindinės mokyklos (toliau Mokyklos) mokytojų, administracijos, personalo ir mokinių bei jų tėvų elgesio normas, reglamentuojantis tarpusavio santykius.

2. Kodekso paskirtis – padėti Mokyklos bendruomenei suprasti etinio elgesio problemas, kurios gali kilti darbinėje veikloje, tarpusavio santykiuose, viešame gyvenime, bei padėti jas spręsti.

3. Kodeksas papildo mokytojų, personalo, mokinių bei jų tėvų (globėjų) teisių, pareigų, atsakomybės nuostatas, kurios reglamentuotos LR švietimo įstatyme, vaikų priėmimo į mokyklą sutartyje, Mokyklos nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse ir kituose norminiuose aktuose.

II. KODEKSO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Nustatant Mokyklos bendruomenės tarnybinio, profesinio bei visuomeninio elgesio taisyklės siekti, kad atskiro mokytojo, personalo darbuotojo, mokinio veikla keltų asmens bei Mokyklos garbę, būtų naudinga visuomenei ir valstybei.

5. Apsaugoti mokytojus, personalą, mokinius nuo konfliktinių situacijų ir neetiško elgesio, galinčio pakenkti asmens bei mokyklos bendruomenės prestižui.

6. Užtikrinti, kad visų mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykiai būtų pagrįsti tolerancijos ir pagarbos vienui kitiems principais.

III. VERTYBĖS

7. Mokykloje puoselėjamos pagrindinės vertybės:

7.1. *Pagarba kitam žmogui* – kiekvieno asmens vertės pripažinimas, skaitymasis su jo jausmais, poreikiais, mintimis, idėjomis ir prioritetais. Kitus gerbiantis žmogus nežemina nė vieno asmens nei žodžiu, nei veiksmais, leidžia jam išsakyti savo nuomonę, nepabrėžia jo trūkumų, nenaudoja fizinio smurto.

7.2. *Tolerancija* - pakantumas kitiems, supratimas, kad kitas žmogus gali skirtis nuo mūsų, ir pripažinimas, kad jis turi teisę būti kitoks nei mes. Tolerantiškai besielgiančio žmogaus gyvenimo būdas, elgesys ir kalbos neturi pažeisti kito žmogaus teisių ir laisvių, tai saugios aplinkos garantas.

7.3. *Sąžiningumas* – gebėjimas sąmoningai laikytis doros elgesio nuostatų. Sąžiningas žmogus nemeluoja sau ir kitiems, neklastoja dokumentų, neapgaukinėja kitų, prisiima atsakomybę už visus savo poelgius.

7.4. *Savigarba* – savo gerųjų ir silpnųjų savybių pripažinimas, gebėjimas ugdyti gerąsias savybes. Žmogus nežemina savęs ir kitų, pripažįsta savo ir kito žmogaus vertę, neapkalbinėja kitų, neapgaukinėja, nemeluoja, nepataikauja stipresniam, nebando pasinaudoti kitu žmogumi.

7.5. *Bendravimas* – gebėjimas mandagiai ir palankiai palaikyti dviejų ar daugiau žmonių tarpusavio santykius. Bendrauti linkęs žmogus moka išklaudyti ir suprasti kitą žmogų neįžeisdamas jo ir nežemindamas.

7.6. *Atsakomybė* – tai gebėjimas atsakyti už savo poelgius, jausmų reiškimo būdus, įpareigojimus ir išpareigojimus. Atsakingas žmogus laikosi duoto žodžio, pripažįsta savo klaidas, atsako už atliktą moralinę ar fizinę žalą.

7.7. *Darbštumas* – gebėjimas laiku ir kruopščiai iki galo atlikti pavestą užduotį. Šia vertybe besivadovaujantis žmogus deda daug pastangų, kad kuo geriau būtų atliktas darbas (mokymasis, sistemingas pareigų atlikimas), palaikoma tvarkinga ir higieniška aplinka.

IV. BENDROSIOS ETIKOS NUOSTATOS

8. Rūpestingai ir laiku vykdyti savo pareigas.
9. Gerbti žmogų, jo teises, nesitaikstyti su žmogaus teises bei orumą žeminančiu elgesiu.
10. Aktyviai palaikyti Mokyklos siekius, tinkamai reprezentuoti jos vardą.
11. Būti pakančiam visiems bendruomenės nariams, nepaisant tautybės, rasės, lyties, socialinės padėties, religinių įsitikinimų ir politinių pažiūrų.
12. Gerbti kiekvieno bendruomenės nario konfidencialumą, neskleisti ir neaptarinėti asmeninio pobūdžio informacijos apie mokinius ir kitus bendruomenės narius.
13. Sąžiningu darbu ir visuomenine veikla siekti profesinio tobulėjimo ir pripažinimo.
14. Pripažinti Mokyklos valdymo struktūrą. Savo veikloje laikytis subordinacijos (tarnybinio pavaldumo).
15. Būti mandagiam, drausmingam, palaikančiam tvarkingą ir saugią darbo aplinką.
16. Netoleruoti bet kokių korupcijos apraiškų, nesiekti neteisėtos naudos sau ir artimiesiems.
17. Nepiktnaudžiauti alkoholiu, nenaudoti psichotropinių ar narkotinių medžiagų.
18. Netoleruoti seksualinio priekabiavimo apraiškų.
19. Tausoti ir atsakingai naudoti Mokyklos turtą, taupiai naudoti valstybės, rėmėjų, investuotojų lėšas, jų nenaudoti politinei veiklai, privačiam verslui ar asmeninių poreikių tenkinimui.
20. Pripažinti klaidas ir jas taisyti.

V. ADMINISTRACIJOS PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

21. Prisiimti atsakomybę už sklandų Mokyklos darbą, savo veikloje vadovautis bendruomenės viešaisiais interesais, vengti viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto.
22. Mokyklos vadovui užtikrinti priimamų sprendimų ir veiksmų viešumą ir, jei reikia, pateikti priimamų sprendimų motyvus.
23. Teikti reikiamą informaciją pavaldiems darbuotojams ar kitiems bendruomenės nariams (apie darbuotojų pareigas, teises, galimus padarinius ir kt.).
24. Mokyklos darbuotojams tolygiai paskirstyti darbus ar atskiras užduotis.
25. Teisingai ir išsamiai nagrinėti bendruomenės narių pasiūlymus, gebėti taktiškai atsakyti netenkinamus prašymus.
26. Nesinaudoti asmeniniais tikslais Mokyklos nuosavybe ar valstybės patikėtais materialiniais bei finansiniais resursais.
27. Naudoti suteiktas galias ginant bendruomenės interesus.

VI. MOKYTOJŲ PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

28. Siekti profesinio tobulėjimo, domėtis savo srities mokslo naujovėmis.
29. Puoselėti korektiškus santykius su kiekvienu bendruomenės ar savivaldos institucijos nariu.
30. Objektyviai ir teisingai vertinti mokinių žinias bei gebėjimus.
31. Suprasti, jog akademinę etiką pažeidžia:

31.1. nesąžininga profesinė konkurencija tarp kolegų, visiems mokytojams skirtos informacijos slėpimas, smulkmeniškai konfliktai bei intrigos;

31.2. mokytojo nepagarbus atsiliepimas apie kolegos pedagoginius gebėjimus, asmenines savybes;

31.3. akademinio nesąžiningumo toleravimas.

32. Sąmoningai neriboti ar neignoruoti mokytojų ir/ar mokinių tėvų (globėjų) išsakomos nuomonės apie priimamus reikšmingus bendruomenei sprendimus.

33. Būti pakantiems kitokiai mokinių ar kolegų nuomonei bei argumentuotai kritikai.

34. Vertinant kolegų veiklą, suteikiant pedagoginį vardą ar apdovanojimą, remtis tik dalykišku pateikto darbo vertinimu bei profesinėmis pretendento savybėmis, o ne asmeniniu ar politiniu aspektu.

35. Atsiradus tarpusavio santykiuose konfliktinėms situacijoms, elgtis tolerantiškai, atvirai, objektyviai ir savikritiškai. Išklausti visų pusių argumentus ir ieškoti objektyviausio sprendimo.

VII. MOKINIŲ PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

36. Tarpusavio santykius grįsti kolegialumo, draugiškumo, sąžiningumo, tolerancijos ir solidarumo principais, orientuotais į mokymo proceso kokybę ir akademinės atmosferos užtikrinimą.

37. Pamokų metu išlaikyti akademinę rimtį, nesinaudoti mobiliojo ryšio priemonėmis.

38. Pertraukų metu elgtis kultūringai, saugiai, nesėdėti ant palangių.

39. Mokykloje ir jos teritorijoje su savimi neturėti rūkalų, elektroninių cigarečių, svaigalų bei kitų psichiką veikiančių medžiagų ir jų nevertoti, nežaisti azartinių žaidimų, nesikeikti, nešiukšlinti.

40. Dėvėti Mokyklos tarybos patvirtintą aprangą.

41. Neaptarinėti konfidencialios informacijos apie kitus mokinius, Mokyklos bendruomenės narius.

42. Nesinaudoti kitų mokinių darbais arba jų rezultatais, nesuteikti pagalbos kitiems asmenims, atliekantiems nesąžiningą akademinį veiksmą: plagijuojantiems, sukčiaujantiems arba padirbinėjantiems.

43. Mokyklos mokomąją ir kompiuterinę įrangą, materialinius išteklius naudoti atsakingai ir pagal paskirtį.

VIII. PERSONALO PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

44. Taktiškai elgtis su bendruomenės nariais, Mokyklos svečiais.

45. Nedalyvauti negarbinguose sandoriuose, neeskaluoti smulkmeniškų konfliktų ir intrigų.

46. Pagarbiai atsiliepti apie kolegos darbą ir jo asmenines savybes.

47. Nepasinaudoti pareigomis siekiant gauti neteisėtų pajamų sau ir kitiems asmenims arba dėl kitokių netinkamų paskatų.

48. Atsiradus tarpusavio santykiuose konfliktinėms situacijoms, elgtis tolerantiškai, atvirai, objektyviai ir savikritiškai. Išklausti visų pusių argumentus ir ieškoti objektyviausio sprendimo.

IX. TĖVŲ (GLOBĖJŲ) PAGRINDINĖS ETIKOS NUOSTATOS

49. Objektyviai vertinti įvairią informaciją, kurią gavo apie vaiką iš ugdytojų, ir neeskaluoti lokalių konfliktų visuomenės informavimo priemonėse, neskleisti nepatikrintos ir oficialiai nepatvirtintos informacijos apie Mokyklą.

50. Iškilus konfliktams tarp mokinių, tėvams (globėjams) ir mokytojams juos spręsti konfidencialiai, aptariant tarpusavyje ir demokratiškai ieškant sprendimų galimybių.

51. Savo asmeniniu pavyzdžiu:

51.1. ugdyti darbštų, iniciatyvų vaiką, gebantį veikti savarankiškai, ir prisiimti atsakomybę;

51.2. ugdyti gražaus, pagarbaus elgesio įpročius, niekuomet, ypač girdint vaikui, neaptarinėti Mokytojų poelgių ar nuostatų ir stengtis, kad vaikas kuo mažiau susidurtų su suaugusiųjų veiksmais ir žodžių nedarna;

51.3. formuoti kultūringos elgsenos pradmenis (matant vaikams, nerūkyti, nevartoti svaigalų, necenzūrinių žodžių, nesivesti vaikų į neatitinkančias jų poreikių vietas, nežiūrėti smurto, suaugusiems skirtų laidų bei filmų).

52. Skatinti vaiką gerbti mokytoją, Mokyklos vadovus ir kitus bendruomenės narius, diegti tarpasmeninio bendravimo ir elgesio normas.

X. KODEKSO PRIĖMIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

53. Būtina Kodekso priėmimo sąlyga – viešas jo projekto svarstymas.

54. Priimtas Kodeksas skelbiamas viešai Mokyklos interneto puslapyje.

55. Kodeksas, priimtas kaip mokyklos bendruomenės sutarimas dėl tam tikrų vertybinių elgesio nuostatų, turi palaikyti etinį susirūpinimą, skatinti svarstyti, diskutuoti etinius klausimus ir jų sprendimo būdus.

56. Kodekso vykdymo priežiūrą atlieka iš penkių Mokyklos darbuotojų sudaryta etikos komisija, kurios priimami sprendimai yra tik rekomendacinio pobūdžio.

57. Mokyklos bendruomenės nariai privalo vadovautis šiuo Kodeksu. Jei darbuotojui kyla abejonių, kad gali būti pažeistas Kodeksas, jis apie tai praneša etikos komisijai ir Mokyklos vadovui:

57.1. esant konfliktinei situacijai tarp Mokyklos bendruomenės narių, suinteresuotas asmuo pateikia raštišką informaciją Mokyklos vadovui, o šis kartu su etikos komisija inicijuoja patikrinimą ir priima sprendimą;

57.2. mokytojas dėl netinkamo mokinio elgesio gali kreiptis į socialinį pedagogą ar Mokyklos administracijos atstovą;

57.3. mokinys dėl, jo nuomone, netinkamų Mokyklos mokytojų ar personalo veiksmų gali kreiptis į klasės auklėtoją, administraciją ar tiesiogiai į Mokyklos vadovą.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Kodeksas negali numatyti visų nepagarbos pripažintoms bendražmogiškoms vertybėms atvejų. Dėl etiškai nederamo elgesio Mokyklos bendruomenės Kodekso nenumatytais atvejais etikos komisija turi spręsti, ar konkretus poelgis suderinamas su Mokyklos bendruomenės Kodekso pripažintomis pamatinėmis etikos vertybėmis, ar gali būti toleruojamas.

59. Pažeidusiems Kodeksą darbuotojams taikomos administracinės nuobaudos (pvz., pastaba, įspėjimas, įvertinimo paviešinimas ir pan.) iki atleidimo iš darbo, o moksleiviams – iki pašalinimo iš Mokyklos.

Aprobuota:

Mokyklos taryboje 2015-06-03 protokolo Nr. 2

Mokytojų taryboje 2015-06-09 protokolo Nr. 13-3